

**CORPORACION PARQUE ARVI**  
**INFORME FINAL DE EVALUACION**  
**VERIFICACION DE REQUISITOS DE PARTICIPACION Y EVALUACION DE LAS OFERTAS - CONVOCATORIA EN PAGINA WEB No. 003 de 2016**

Objeto de la contratación: **PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA REESTRUCTURACION DE LA FUNCIONALIDAD, INFRAESTRUCTURA Y EL DISEÑO DEL PORTAL WEB DE LA CORPORACION PARQUE ARVI, LA ADMINISTRACION DEL DOMINIO PARQUEARVLOG, CUENTAS DE CORREO ELECTRONICO, HOSTING, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE ESTOS COMPONENTES Y ENVIO DE CORREOS**

Fecha: **17 de febrero de 2016**

Presupuesto: **\$ 60'000.000 incluido IVA o demás impuestos, retenciones o gravámenes aplicables**

Proponentes: **Andrés Felipe Gaviria Barrientos - Propietario Establecimiento de Comercio Actividad Creativa**

**VERIFICACION DE LOS REQUISITOS DE PARTICIPACION Y DOCUMENTACION DE LAS PROPUESTAS RECIBIDAS:** Se llevo a cabo de acuerdo con lo establecido en el numeral 1° del Capítulo II de los términos de referencia de la Convocatoria en Página Web No. 003 de 2016.

PROponentes	REVISIÓN FINANCIERA						EVALUACION PROPUESTA ECONOMICA		EXPERIENCIA NÚMERO DE CONTRATOS				PUNTAJE TOTAL	REVISIÓN JURIDICA CUMPLE
	RAZON CORRIENTE > 0,9	Cumple	CAPITAL DE TRABAJO > 20% DEL VALOR A CONTRATAR	Cumple	ENDEUDA < 60 MIENTO	Cumple	VALOR DE LA PROPUESTA	PUNTAJE	HABILITANTE CON OBJETO SIMILAR O PORTAL TRANSACCIONAL O SEGURO IDIOMA	CUMPLE	# DE CONTRATOS CON PORTAL TRANSACCIONAL Y SEGUNDO IDIOMA	PUNTAJE		
<b>ANDRES FELIPE GAVIRIA BARRIENTOS - Propietario Establecimiento de Comercio ACTIVIDAD CREATIVA</b>	3,072	SI	\$ 230.753.627	SI	0%	SI	\$ 54.000.000	700	5	SI	1	0	<b>700</b>	SI

REVISIÓN TÉCNICA			
COMPONENTE	ÍTEM	DESCRIPCIÓN PROPUESTA	CUMPLE
PORTAL WEB	Reestructuración Portal Web	Realizar reestructuración de la página en infraestructura y diseño, con capacidad de soportar contenido del actual portal y contenidos futuros en cuanto a aplicativos y desarrollos.  La administración de contenidos del Portal Web debe realizarse mediante una herramienta CMS (Content Management System) en cualquiera de las tecnologías disponibles, pero tiene que ser licenciada por el fabricante si el mismo posee derechos propiedad patrimonial e intelectual.  Recomendar la plataforma para el desarrollo y administración adecuada y cumpliendo estándares de seguridad y potencia, que garantice la funcionalidad y el soporte de los contenidos.  Capacidad de soportar contenidos interactivos, la sugerencia o cuantificación del tamaño acorde para a el mismo será suministrada por el proveedor según los requerimientos y aprobación de la corporación	SI
	Cuentas de Correo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Creación y Administración de hasta 100 cuentas de correo corporativo, de acuerdo a las necesidades de la corporación.</li> <li>Almacenamiento de 50 GB por usuario.</li> <li>Controles de administración de cuentas (creación y eliminación de usuarios, cambio de contraseñas). Unidad compartida en la nube (drive) por dominio para el manejo de usuarios.</li> <li>Informe y auditorias con estadísticas de uso compartido y contenido del espacio en la nube.</li> <li>Chat para las cuentas de correo del dominio parquearvi.org.</li> <li>Calendario compartido con opción de sincronización bidireccional (cliente correo y correo remoto).</li> <li>Fácil búsqueda y exportación a distintos formatos.</li> <li>Establecimiento de políticas de conservación de mensajes.</li> <li>Creación de listas o grupos de trabajo asociados a cuentas por temas específicos (ejemplo: Lista de "Comunicaciones", en esta se encontrarán los correos @parquearvi.org, y@parquearvi.org y z@parquearvi.org</li> <li>Videconferencia. 15 Personas al tiempo. con posibilidad de compartir pantalla y documentos entre los participantes.</li> </ul>	SI
	Servicio de Implementación del Sistema Integrado de Comunicación Google Apps	Despliegue y configuración de Google Apps. <ul style="list-style-type: none"> <li>Sincronización del dominio.</li> <li>Configuración de la plataforma.</li> <li>Aprovisionamiento de usuarios.</li> <li>Definición de políticas organizacionales de seguridad y control.</li> <li>Sincronización con Directorio activo para la base de datos de usuarios y contraseñas de acceso.</li> <li>Pruebas de envío y recepción de correos.</li> <li>Personalización del dominio de acuerdo a la imagen de marca.</li> <li>Acompañamiento y soporte en el uso de las herramientas durante la ejecución del proyecto.</li> </ul>	SI

GOOGLE APPS, CUENTAS DE CORREO ELECTRÓNICOS	Definición y acompañamiento en el plan de apropiación de la herramienta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategia de Comunicación, definida entre las partes, con el lineamiento dado desde el área de comunicaciones de la Corporación</li> <li>• Creación y definición del plan de adopción.</li> <li>• Definición de guías y material de estudio para los usuarios de la empresa.</li> <li>• Desarrollo del comunicado inicial para los usuarios.</li> <li>• Comunicaciones (Razones de cambio, Divulgación del alcance del proyecto, Divulgación de guías y recursos de información).</li> <li>• Despliegue y capacitación en el sitio del proyecto de Google Apps, donde se encuentran recursos de información, procedimientos entre otros.</li> <li>• Gestionar y acompañar la ejecución del plan de comunicaciones</li> <li>• Definición del modelo de redirección de correos.</li> <li>• Establecimiento de fechas de implementación.</li> <li>• Implementar el modelo de recepción dual de correo.</li> </ul>	SI
	Servicio de Migración	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación del esquema de migración.</li> <li>• Capacitación y acompañamiento para la Migración de los buzones de correo electrónico existentes de forma Local utilizando Archivos PST como mecanismo de acceso a los correos electrónicos o según la configuración imap o pop3</li> </ul>	SI
	Servicio de capacitaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación en la Configuración de dispositivos para sincronización.</li> <li>• Capacitación y acompañamiento a un grupo de soporte en la configuración de la herramienta de sincronización Google Apps Sync for Outlook.</li> </ul> Capacitaciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Sesión de capacitación en la herramienta de correo corporativo y chat.</li> <li>• 1 Sesión de capacitación especializada en la herramienta de calendario y teleconferencias.</li> <li>• 1 Sesión de capacitación en la herramienta Google Docs.</li> <li>• 1 Sesión de capacitación en Administración de Google Apps</li> </ul>	SI
HOSTING Y DOMINO	Servidor Dedicado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servidor dedicado que provea la tecnología más avanzada contra ataques DDOS , y que sea compatible con los requerimientos de la entidad, así como de las especificaciones técnicas solicitadas. El mismo deberá ser previamente aprobado por la Corporación para su implementación.</li> <li>• Funcionamiento, mantenimiento, copias de seguridad, garantía de tiempo al aire del servidor, protecciones necesarias, Backups de la página, monitoreo, soporte y administración del dominio.</li> <li>• Ofrecer acuerdos de niveles de servicio, de acuerdo a tiempos de respuesta por prioridades, Nivel 1, Nivel 2, Nivel 3. contar con una línea telefónica de atención 7 días a la semana, 24 horas al día para problemas técnicos, así mismo con un correo electrónico de contacto para el efecto.</li> </ul>	SI
E-MAIL MARKETING	Envío de Correos Masivos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Envío de 5 correos masivos mensuales a una base de máximo 5000 contactos, desde un correo corporativo y de acuerdo a los lineamientos establecidos por parte de la Corporación</li> </ul>	SI

**OBSERVACIONES**

<p>Andrés Felipe Gaviria Barrientos - Establecimiento de Comercio Actividad Creativa</p>	<p><b>NOTA 1:</b> Para el equipo de trabajo requerido, de acuerdo al Capítulo II, <i>Requisitos de Participación, Preparación, Entrega de la Propuesta y su Evaluación, 1.4 EQUIPO DE TRABAJO</i>, el cargo de desarrollador web debe ser un profesional con título en Ingeniería de Sistemas o afines; de conformidad con lo solicitado en el informe preliminar de evaluación del 11 de febrero de 2016, el señor Hely Suárez Marín fue reemplazado dentro del término de traslado a observaciones, por Alejandro Giraldo Molineras, quien si cumple con el perfil requerido.</p> <p><b>NOTA 2:</b> De conformidad con el informe preliminar de evaluación de febrero 11 de 2016, el oferente allegó los certificados que acreditaran la experiencia mínima para el personal requerido.</p>
--	---

De conformidad con el numeral 8 del Capítulo II de las Bases de la Convocatoria Página Web No.003 de 2016, se dió traslado de linforme de evaluación preliminar al proponente, hasta el tercer día hábil siguiente al envío de dicho informe para que formulara las observaciones que considerara procedentes, así como allegar los documentos solicitados en las observaciones por parte de la Corporación.

**EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS RECIBIDAS:** Se llevo a cabo de acuerdo con lo establecido en el numeral 4 Capítulo II de la convocatoria en Página Web No. 003 de 2016, de acuerdo a la revisión realizada y de la sumatoria de los puntajes de los criterios de evaluación establecieron que la propuesta presentada por Andrés Felipe Gaviria Barrientos en su calidad de propietario del establecimiento de comercio Actividad Creativa es la que mayor puntaje obtiene.

PROponentES	PUNTAJE
ANDRÉS FELIPE GAVIRIA BARRIENTOS - Establecimiento de Comercio Actividad Creativa	700

Conforme lo señalado en el numeral 1 del Capítulo III de los términos de referencia de la Convocatoria en Página Web No. 003 de 2016, el proponente seleccionado será el que obtenga el mayor puntaje.

*(Original Firmado)*

Revisaron las propuestas: Alejandro Morales Moncada , Secretario Jurídico, (Revisión Jurídica)

*(Original Firmado)*

Nicolás Londoño Villa, Jefe de Comunicaciones; Oscar Mauricio García Jiménez, Coordinador de Calidad y Sistemas (Revisión Técnica)

*(Original Firmado)*

Proyectó: Felipe Ortiz Hoyos - Líder de Contratación/ Álvaro López Gómez - Profesional de Apoyo Jurídico